様式第１号（第５条関係）

　　年　　月　　日

　　与謝野町長　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　事業所名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（TEL　　　　－　　　　　　）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　メールアドレス

産業振興事業費補助金交付申請書

　与謝野町産業振興事業費補助金交付要綱第５条の規定により補助金の交付を受けたいので、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

記

１．総事業費　　　　　　　　　　　　　円

２．他の制度による補助金　　　 　　　　　　　　　円

３．補助対象経費　　　　　　　　　　　　　円

４．交付申請額　　　　　　　　　　　　　円

５．補助対象事業（番号を○で囲んでください。）

　（１）　創業等支援事業

（２）　商業活性化支援事業

　（３）　町内事業者リクルーティング強化事業

６．事業概要

添付資料

　（１）　事業計画書

　（２）　事業に係る見積書

　（３）　事業内容が分かる書類（パンフレット等）

　（４）　その他参考となる書類

※　添付資料は、補助対象事業によって異なります。

産業振興事業費補助金にかかる経費明細書

(申請書添付資料)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 金　　額（円） | 支払予定先 | 説　　明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |

添付書類

　町税等納税証明書

創業等支援事業計画書

与謝野町産業振興事業費補助金（創業等支援事業）を受けたいので、下記のとおり計画書を提出します。

記

１　事業区分

　　　開　　業　　　　　　（運転・設備・研修費等）

２　事業概要

３　事業所概要

|  |  |
| --- | --- |
| 事業所住所（開設予定） | 与謝野町字  （電話　　－　　　　　） |
| 開業日　（開業予定日） | 年　　月　　日 |
| 業　種　（予定業種） |  |
| 従業者（新規雇用予定者） |  |

４　現在の状況（次の項目の該当するところに○印をつけてください）

　　ア　事業に必要な土地建物の状況　（取得している　　取得していない）

イ　設備・機械器具の状況　　　　（導入している　　導入していない）

ウ　原材料の仕入先状況　　　　　（決まっている　　決まっていない）

エ　製品、商品の販売先状況　　　（決まっている　　決まっていない）

オ　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

５　事業に必要な費用

【設備資金】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 内　容 | 金　額 | 備　　　考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 計 |  |  |

【運転資金】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 内　容 | 金　額 | 最近３ヶ月間の仕入等予定 | | |
| （　　月） | （　　月） | （　　月） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

【研修費等】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 内　容 | 金　額 | 備　　　考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 計 |  |  |

６　資金調達計画　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　目 | 金　額 | 備　　　考 |
| 自己資金 |  |  |
|  |  |
|  |  |
| 借 入 金 |  | （借入先） |
|  | （借入先） |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 計 |  |  |

７　収支計画　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 収　入 | | | 支　出 | | |
| 項　目 | １年目  （　ケ月） | ２年目 | 項　目 | １年目  （　ヶ月） | ２年目 |
| 売上額 |  |  | 仕入額 |  |  |
| 雑収入 |  |  | 外注費 |  |  |
|  |  |  | 人件費 |  |  |
|  |  |  | その他 |  |  |
|  |  |  | 支払利息 |  |  |
|  |  |  | 借入返済 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  | 計 |  |  |

　　　　　　　　　１年目（　　ヶ月）　収支差引額　　　　　　　　千円

　　　　　　　　　２年目　　　　　　　収支差引額　　　　　　　　千円

８　申込人の経歴と現況

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

９　補足説明

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

10　添付資料

* 事業にともなう設備等の見積書
* 事業にともなう賃貸借契約書の写し
* 許認可を要するものについてはその写し
* 研修費等については、講座内容のわかるもの、修了証書、領収書等の写し
* 登記簿謄本、その他

確　約　書

与謝野町産業振興事業費補助金（創業等支援事業）の申請にあたり、事業終了後（実績報告書提出後）より1年を経過した日から6ヶ月以内に、その実施状況について「与謝野町産業振興事業実施状況報告書」を町担当課へ提出することを確約します。

２　交付要件のひとつである“町内在住者の雇用”について、雇用開始日（雇用契約締結日）より1年を経過しない間に、事業所都合により当該雇用者を解雇又は雇用条件の改悪等により与謝野町産業振興費補助金における常用雇用の定義を満たさなくなった場合においては、速やかに当該雇用者を解雇又は常用雇用の定義を満たさなくなった旨を町担当課へ連絡するとともに交付を受けた与謝野町産業振興事業費補助金の全額について町へ返還します。

　与謝野町長　様

　　年　　月　　日

住所　与謝野町字

氏名